

## СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из бюджета Пермского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Пермь

«18» 01 2021 г.  
(дата заключения соглашения)

№ 3

Администрация Пермского муниципального района, которой как получателю средств бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемая в дальнейшем «Учредитель», в лице исполняющего полномочия главы Пермского муниципального района – главы администрации Пермского муниципального района Ваганова Владимира Павловича, действующего на основании Устава Пермского муниципального района и решения Земского Собрания Пермского муниципального района от 27.08.2020 № 104-п «О временном возложении полномочий главы Пермского муниципального района», с одной стороны, и муниципальное автономное учреждение «Ритуал», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Гаджиева Анатолия Гусеновича, действующего на основании Устава муниципального автономного учреждения «Ритуал», утвержденного постановлением администрации Пермского муниципального района от 20.12.2019 № 930, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пермского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Пермского муниципального района от 25.09.2020 № СЭД-2020-299-01-01-05.С-37 (далее – Положение), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем субсидии из бюджета Пермского муниципального района в 2021 году/2022-2023 годах на финансовое обеспечение выполнения установленного Учреждению муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № 1 от «18» января 2021 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

### 2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.



2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Пермского муниципального района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – КБК), в следующем размере<sup>1</sup>:

в 2021 году – 3 631 400,00 (Три миллиона шестьсот тридцать одна тысяча четыреста) рублей – по коду БК 703 0503 0620110050 621 241;  
(сумма прописью) (код БК)

в 2022 году – 3 631 400,00 (Три миллиона шестьсот тридцать одна тысяча четыреста) рублей – по коду БК 703 0503 0620110050 621 241;  
(сумма прописью) (код БК)

в 2023 году – 3 631 400,00 (Три миллиона шестьсот тридцать одна тысяча четыреста) рублей – по коду БК 703 0503 0620110050 621 241.  
(сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

### 3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Субсидия перечисляется Учредителем на отдельный лицевой счет, открытый Учреждению в финансово-экономическом управлении администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район», в размере и в сроки согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.4. размещать на официальном сайте Учредителя информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.5. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании

<sup>1</sup> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.



данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году<sup>2</sup>, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения, в течение 10 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.6. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Пермского муниципального района на 1 января 2022 г.<sup>3</sup>, составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «25» декабря 2021 г.<sup>4</sup>;

4.1.7. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

- уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

- увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

- принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 рабочих дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до 01 марта текущего финансового года возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Пермского муниципального

<sup>2</sup> Финансовый год, соответствующий году предоставления Субсидии.

<sup>3</sup> Формируется на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

<sup>4</sup> Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии.



района на 1 января 2022 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.3.3. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

- предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение 2 к Положению), в срок до «01» ноября 2021 г.<sup>5</sup>;

- отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению 2 к Положению, в срок до «15» января 2021 г.<sup>6</sup>.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2021 г.<sup>7</sup> остаток Субсидии на осуществление в 2022 г.<sup>8</sup> расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Пермского муниципального района в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

## 5. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.2 настоящего Соглашения.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.2.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.2.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

6.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Пермского муниципального района<sup>9</sup>.

6.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения

<sup>5</sup> Указывается число и месяц, а также год предоставления Субсидии, соответствующие сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее 01 ноября.

<sup>6</sup> Указывается число и месяц, а также год предоставления Субсидии, соответствующие сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

<sup>7</sup> Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>8</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>9</sup> В порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 3.20 Положения.



переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

#### 7. Платежные реквизиты Сторон

Администрация Пермского муниципального района	Муниципальное автономное учреждение «Ритуал»
Администрация Пермского муниципального района ОГРН 1025902401910 ОКТМО 57646000	Муниципальное автономное учреждение «Ритуал» ОГРН 1205900000789 ОКТМО 57646448
Место нахождения: г. Пермь, ул. Верхне-Муллинская, д. 71	Место нахождения: Пермский край, Пермский район, д. Хмели, ул. Шоссе Космонавтов, д. 330 А/2
ИНН/КПП 5948013200/590501001	ИНН/КПП 5948060218/594801001
Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Пермскому краю г. Пермь БИК 015773997 Казначейский счет 03231643576460005600 Единый казначейский счет 40102810145370000048 Лицевой счет 0270350002	Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Пермскому краю г. Пермь БИК 015773997 Казначейский счет 03234643576460005600 Единый казначейский счет 40102810145370000048 Лицевой счет 3070300122

#### 8. Подписи Сторон

Администрация Пермского муниципального района	Муниципальное автономное учреждение «Ритуал»
 (подпись) В.П. Ваганов (ФИО)	 (подпись) А.Г. Гаджиев (ФИО)

Приложение 1  
к соглашению о предоставлении  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
от 18.01.2021 № 3

### График перечисления субсидии

Наименование Учредителя: Администрация Пермского муниципального района

Наименование Учреждения: Муниципальное автономное учреждение «Ритуал»

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Наименование субсидии <sup>10</sup>	Код субсидии <sup>11</sup>	Сроки перечисления субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	КВСП	КФСР	КЦСР	КВР				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	703	0503	0620110050	621	На выполнение муниципального задания на оказание муниципальной услуги по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения	703200401	- до "25" января 2021 г.	168 000,00
2							- до "10" февраля 2021 г.	168 000,00
3							- до "10" марта 2021 г.	168 000,00
4							- до "10" апреля 2021 г.	1 791 560,00
5							- до "10" мая 2021 г.	168 000,00
6							- до "10" июня 2021 г.	168 000,00
7							- до "10" июля 2021 г.	168 000,00
8							- до "10" августа 2021 г.	168 000,00
9							- до "10" сентября 2021 г.	168 000,00
10							- до "10" октября 2021 г.	168 000,00
11							- до "10" ноября 2021 г.	168 000,00
12							- до "10" декабря 2021 г.	159 840,00
Итого по КБК	X	X	X	X	X	X	X	3 631 400,00
<b>Всего по финансовому обеспечению муниципального задания:</b>								

Учредитель: Администрация Пермского муниципального района

В.П. Ваганов /

М.П.

«      » 20   г.

Учреждение: Муниципальное автономное учреждение «Ритуал»

А.Г. Галжиев /

М.П.

«      » 20   г.

<sup>10</sup> Заполняется по решению Учредителя.

<sup>11</sup> Заполняется по решению Учредителя.



Приложение 2  
к соглашению о предоставлении  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания  
от 18.01.2021 № 3

Расчет средств Субсидии, подлежащих возврату  
в бюджет Пермского муниципального района на 1 января 20\_\_ г.<sup>15</sup>

Наименование Учредителя Администрация Пермского муниципального района  
Наименование Учреждения Муниципальное автономное учреждение «Ритуал»

№ п/п	Муниципальная услуга или работа							Показатель, характеризующий объем не оказанных муниципальных услуг и невыполненных работ			Нормативные затраты на оказание единицы показателя, характеризующего объем муниципальной услуги или работы <sup>12</sup> , рублей	Объем остатка Субсидии, подлежащий возврату в бюджет <sup>13</sup> , рублей	
	уникальный номер реестровой записи	наименование	показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)			показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)		наименование	единица измерения				отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение <sup>14</sup>
			Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя		наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальные услуги													
Работы													
ИТОГО													

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>12</sup> Указываются нормативные затраты, рассчитанные в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения

<sup>13</sup> Рассчитывается как произведение значений в графах 12 и 13 настоящего Расчета

<sup>14</sup> Указывается в соответствии с данными из графы 13 пунктов 3.2 частей 1 и 2 отчета о выполнении муниципального задания

<sup>15</sup> Указывается финансовый год, следующий за годом предоставления Субсидии